

Evaluationsbogen „Qualität der Lehre“

Besuchte Veranstaltung:	
Dozent/in:	Datum:
Interne Bezeichnung:	Zeit:
Ort:	

Bewertungsaspekt	Einschätzung						Anmerkungen
Fachkompetenz des/der Dozent/in	sehr gut			ungenügend			
Wissensstand*	1	2	3	4	5	6	
Methodenwissen*	1	2	3	4	5	6	
Transferleistung*	1	2	3	4	5	6	
Methodenkompetenz des/der Dozent/in	sehr gut			ungenügend			
Vortrags-/ Erklärungsstil*	1	2	3	4	5	6	
Präsentationstechniken*	1	2	3	4	5	6	
Zeitmanagement*	1	2	3	4	5	6	
Anregung angemessener Arbeitsformen*	1	2	3	4	5	6	
Schulungsräume	sehr gut			ungenügend			
Angemessene Raumgröße*	1	2	3	4	5	6	
Beleuchtung*	1	2	3	4	5	6	
Arbeitsplatz*	1	2	3	4	5	6	
Raumklima*	1	2	3	4	5	6	
Kommunikative -/ Sozialkompetenz des/der Dozent/in	sehr gut			ungenügend			
Begrifflichkeit*	1	2	3	4	5	6	
Verständlichkeit*	1	2	3	4	5	6	
Auftreten*	1	2	3	4	5	6	
Teilnehmerorientierung*	1	2	3	4	5	6	
Umsetzung	sehr gut			ungenügend			
Respektvoller Umgang*	1	2	3	4	5	6	
Mein Lernfortschritt*	1	2	3	4	5	6	
Bedeutung der Lehrveranstaltung für die Berufspraxis*	1	2	3	4	5	6	

*) Die Skalenerklärung finden Sie auf der Rückseite

Besonders positiv war

--

Optimierungsvorschläge

--

Sonstiges / Bemerkungen / Mitteilungen

--

Skalenerklärung:

Wissensstand: Erläuterung der relevanten theoretischen Konzepte und aktueller Wissensstand

Methodenwissen: (Re)Aktivierung methodischer und statistischer Kenntnisse

Transferleistungen: Beispiele, Fallbeschreibung, berufliche Praxis

Anregung angemessener Arbeitsformen: u.a. Vortrag, Teamarbeit, Diskussion, Rollenspiele, virtuelle Gruppen

Angemessene Raumgröße: angepasst an die Anzahl der Teilnehmer

Beleuchtung: ausreichend, angenehm

Arbeitsplatz: bequeme Sitzplätze, ergonomischer Arbeitsplatz, Ausstattung

Raumklima: Belüftung

Vortrags-/ Erklärungsstil: prägnant, präzise, aufs Wesentliche konzentriert, abwechslungsreich

Präsentationstechniken: Medieneinsatz (Folien, Flipchart, Beamer, Tafel, Video, Handout)

Zeitmanagement: Einhaltung des Zeitplans, Raum für Fragen und Diskussionen

Begrifflichkeit/Verständlichkeit: Verständliche, aber wissenschaftliche Begrifflichkeiten/Sprache

Auftreten: Welchen Eindruck macht der/die Referent/in (Körpersprache, Lebendigkeit, u.ä.)

Teilnehmerorientierung: Direkte Ansprache und Einbeziehung der Zuhörer, z.B. Interaktionen

Umsetzung gesamt: Fühlen Sie sich durch den Dozenten/die Dozentin respektiert?

Wie schätzen Sie Ihren Lernerfolg in dieser Veranstaltung ein?

Welche Bedeutung hat die Lehrveranstaltung für Ihr Berufsziel?