

Grundlagen professioneller Kommunikation - Kommunikationstraining



Beherrschen Sie Ihre eigene Kommunikation?

Bei dem Begriff Kommunikation dürfen wir nicht vergessen, daß stets Menschen mit oder über Menschen reden. Deshalb ist Kommunikation immer mit Emotionen verknüpft. Manchmal sind es nur Kleinigkeiten, die darüber entscheiden, ob ein Gespräch zufriedenstellend verläuft. Denken Sie einmal an folgende Situation: Ein Mann fragt seine Frau: „Schatz, kommt Deine Mutter auch zur Feier heute abend?“ Sie aber antwortet: „Wenn Du sie nicht magst, dann komm doch nicht mit.“

Treten wir mit jemandem beruflich oder privat in Kontakt, dann kommunizieren wir verbal und nonverbal. Als Grundregel gilt immer: Wir können nicht nicht kommunizieren.

In diesem Seminar geht es darum, die eigenen Kommunikations- und Wahrnehmungsfähigkeiten zu erkennen und auszubauen, um sich nicht nur gezielt auszudrücken, sondern auch möglichst richtig verstanden zu werden.

Aus dem Inhalt:

- Sender- Empfänger-Modell
- Vier Seiten einer Nachricht
- Der eigene und der andere Standpunkt
- Gesprächstechniken erfolgreicher Kommunikation
- Kritische Situationen im Kommunikationsprozeß erkennen
- Konstruktiver Umgang mit Kritik und Spannungen
- Wahrnehmung als Basis der Kommunikation
- Persönliche Kommunikationsmuster erkennen

„Sage nicht alles, was du weißt, aber wisse immer, was du sagst.“

Matthias Claudius

